



オキタ社長の イゴコチ メイキング 3

職種別

～創造的なシゴトってなんだろう？～

「社内の雰囲気を変えよう！」
「テレワークにトライしてみよう！」と
チャレンジ精神旺盛なおキタ社長のもとで
従業員の“多様性を活かす”環境づくりに
取り組んできたピーコ不動産。

ある日のこと。
社内を見渡せるコミュニケーションスペースで
おキタ社長とおオモリ取締役が雑談しながら、
なにやらアンケート結果を眺めています。

「働き方改革」と言われるようになってから
“生産性”や“創造性”が注目されていますね。
しかしアンケート結果を見ると、多くの人が
創造的な仕事を重要視している
にもかかわらず、
思うように成果を出せていないと
感じているようです。

おキタ社長の右腕
経営層
おオモリ取締役

「創造的な仕事」に関するアンケート調査 (WEB調査より/n=600)

No.

Date

Q1. 創造的な仕事で成果を出すことは
重要だと思いますか？



Q2. 創造的な仕事で、
期待する成果を
出せていますか？



Q3. 創造的な仕事の成果について、
目標設定・評価方法がありますか？



成果を出せている実感がない。
そもそも創造的な仕事の
成果をどう定義してよいか
わからないことが、
その理由と考えられる。



多くの人が
成果を実感できていないのは、
そもそも創造的な仕事とは何か、
という定義があいまいだから
ではないか？
まずは定義を示して、
皆の創造的な仕事に見える化
することから始めてみるか。

若き
2代目経営者
おキタ社長

next

職種ごとの
「創造的な仕事」の見える化。
さて、その方法は？



見える化のためのアプローチ。

「創造的なシゴト」=「応用力」へ置き換え

オキタ社長は「創造的な仕事」を、難しそうに感じる“ひらめき”ではなく、
経験を糧に自分なりの工夫を加える“応用力”と定義。職種や仕事の種類にかかわらず、
応用力の発揮しどころを意識するトライアルを行うことにしました。

定義があいまいな状態で

- Q. “あなたの思う”今週行った創造的な仕事を書き出してください。
- Q. あなたは創造的な仕事で成果を出せていますか。

定義を共有の上で

- Q. あなたが今週取り組む“応用力を発揮する”仕事を『創造的なシゴト見える化シート』に書き出してください。
- Q. 書き出した仕事を実行できましたか。

事前調査

創造的な仕事=
応用力と
定義!

トライアル
期間

トライアルメンバー

求められるのは
正確さや効率。
創造性って
結びつかない...

営業部門
コミュニケーション抜群
ツヨシくん

お客様の声に
応えるのが第一なので
難しいな

システム部門
温厚でコツコツタイプ
オトナシくん

うーん、
ある程度
決まったやり方が
あるし...

企画部門
アクティブで積極的
イロハさん

常に新しいこと
考えています!

クリエイティブ部門
発想力がピカイチ
キノコさん

クリエイティブ=創造でしょ!

next

いよいよ職種別に
トライアル開始!
果たしてその結果は?

創造的な仕事=「応用力」へ置き換え
さらに4つに分類することで
見える化!

記入の仕方

週の初めに、4つの応用力に該当する内容を
週単位の取組に落とし込みます。週の終り
に1週間を振り返り、達成できた取組の実行
欄に「完了」と記載。記入項目以外の取組が
あれば「追加」します。記入の都度、上長に
提出し共有しましょう。

創造的なシゴト見える化シート

<取組期間>
〇月 〇日(月) ~ 〇月 〇日(金)

<部署名 / 担当者名>
営業部 / 〇〇

<上長承認欄>

<取組前>

<取組後>

	新たな仕事を発掘する 1週間の取組	実行	今の仕事を改善する 1週間の取組	実行
ひとりで考えて	ひとりで考えて/ 新たな仕事を発掘する		ひとりで考えて/ 今の仕事を改善する	
誰かと話して	誰かと話して/ 新たな仕事を発掘する		誰かと話して/ 今の仕事を改善する	

創造的なシゴト見える化トライアル①

今までの経験から浮かび上がる創造的なシゴト

管理部門

管理部門

100人に聞きました

「創造的な仕事」で、期待する成果を出せていますか？ WEB調査より (n=100)

はい: 12.0% いいえ: **88.0%**

普段の業務

請求処理や取引先管理、経理起票業務、出張手配、備品管理、受付対応など

01

定義があいまいな状態で

事前調査

今週行った創造的な仕事は？

CCCCCCCCCCCCCCCCCCCC

なし

思いつかないです...

すみません

シートを使って、「創造的な仕事」

Ⅱ
「応用力」

へ置き換え

02

トライアル期間

自分たちの仕事の中にある創造性にちゃんと気づいてくれた。

	新たな仕事を発掘する		今の仕事を改善する	
	I週間の取組	実行	I週間の取組	実行
ひとりで考えて	・新しいシステム導入に向けた議論をするため、想定される課題を洗い出す。	完了	・トラブル防止のため、注意点は過去事例を挙げて説明を手厚くし、業務フローを作成する。	完了
	・新たな帳票発行方法に伴い、ミス発生防止策を整理した手順書を作成する。	完了	・申請書の効率的な作成手順を確立し、まとめる。	
誰かと話して	・伝票・入金処理につき、関連部署と互いに効率良くできる方法を意見交換する。	完了	・新卒入社研修につき、昨年の反省点を踏まえてスケジュールを作成する。	完了
	・当該業務の流れや方法を、他の業務と関連付けてわかりやすく伝える。	追加		

営業部門

営業部門

100人に聞きました

「創造的な仕事」で、期待する成果を出せていますか？ WEB調査より (n=100)

はい: 14.0% いいえ: **86.0%**

普段の業務

お客様への提案、見積書や提案書の作成、図面チェックなど

01

定義があいまいな状態で

事前調査

今週行った創造的な仕事は？

CCCCCCCCCCCCCCCCCCCC

- ・提案資料・見積の作成
- ・お客様をショールームへご案内
- ・展示会の視察

その仕事をではなく、仕事の創造的か判断している

どう行っか種類でどうかをようだ。

シートを使って、「創造的な仕事」

Ⅱ
「応用力」

へ置き換え

02

トライアル期間

	新たな仕事を発掘する		今の仕事を改善する	
	I週間の取組	実行	I週間の取組	実行
ひとりで考えて	・お客様がイメージを抱きやすい納品事例集を作成し、提案する。	完了	・受注促進を狙うため、過去に納入実績のある顧客訪問リストを整理・更新する。	完了
	・お客様とのトラブル防止のため、想定される内容を洗い出して見積と併せて記載する。	追加	・工場への受注確度の報告と見込金額の管理を早期に行うため、案件の進捗確認を効率化する。	完了
誰かと話して	・販売店の新入社員に向けて初心者でもわかりやすい勉強会を企画する。		・お客様の要望を叶えながら、金額を抑える提案方法を話し合い検討する。	完了
	・注力商品を戦略的に営業できるターゲットを、他事例を参考にしながら議論する。	追加	・営業効率を改善するため受発注システムの勉強会を実施する。	完了

地道な改善や勉強などの積み重ねは創造性の源

システムの要件定義、開発、動作確認、
システム関連の資料作成など

販促企画の立案、販促ツール制作、
展示会などのイベントの企画・運営など

空間プランニング、設計図面の作成、
提案資料の作成など

- ・システム開発の要件定義
- ・システム開発のプログラミング
- ・部門ミーティングで実績の振り返り

- ・プロジェクトの報告書について打合せ
- ・講座に向けてのリサーチおよび原稿作成
- ・提案のためのアイデアスケッチの作成

- ・新製品の仕様に関するディスカッション
- ・新製品のモックアップの工作作業
- ・レイアウトプランの作成

	新たな仕事を発掘する 1週間の取組	実行	今の仕事を改善する 1週間の取組	実行
ひとり で考えて	・他業界のカラーイメージの資料を参考にして思考の幅を広げ、アイデアを考える。 ・試作品を制作し、社内でのトライアルを実施して課題を洗い出す。	完了	・使用頻度の高い画像等をライブラリ化し、提案資料の作成をスピードアップする。 ・チェック手順を工夫し、レイアウトの作図を正確に遂行する。	追加
誰かと話して	・商品化に向けて、起り得る設計課題を明確にしながらい見方法を議論する。 ・精度の高い3Dのイメージを共有し客観的な意見を聞き、開発品の方向性を詰める。	完了 完了	・検索性・効率性・共有性を高めるカタログ整理方法を部内で議論する。 ・発売に向けた商品のシステム登録準備を、余裕を持って行えるよう段取りをすり合わせる。	完了 完了

システム部門・企画部門・クリエイティブ部門

創造的なシゴトをするために。「働き方のしかけ」×「オフィス環境」のススメ

トライアルを通じて「応用力」をキーワードに
「自分にとっての創造的な仕事」を見出した従業員たち。

以前よりも、仕事の段取りを考えたり、積極的に周囲への協力を働きかけたり、
仕事内容に適した環境に移動したり……

見える化した「創造的な仕事」を着実に達成しようと
行動にも変化が表れはじめました。

この先も成長し続けるためには

トライアルのような働き方のしかけと

意欲を高める環境づくりが両輪になるのではないかな。

「応用力」はどんな環境で

より発揮されるだろう？

オキタ社長は従業員たちを観察しながら
心を決めました。

彼らの意欲を高め、

創造的に働ける
オフィス環境を
追求しよう。

オキタ社長の改革は
続きます。



創造的に働ける オフィス環境とは？

私たちプラスはワーカーから声を集め、
「創造的なシゴト」を行いやすい
オフィス環境を形にしました。
創造的に働くための工夫が詰まった、
プラスのオフィスを見学しませんか？



PLUS

働き方アイデアBook バックナンバーのご紹介



オキタ社長の イゴコチ メイキング 1

～社員の主体性を育む職場づくり～
身近なことから段階的に進めていく
「働き方改革」をご紹介します。



オキタ社長の イゴコチ メイキング 2

～職種別のテレワークから考える、オフィスの役割～
職種別のテレワーク実験を通して、
オフィスのあり方について考えました。

WEBサイトから
ダウンロード

